



**CHAMBRE
D'AGRICULTURE**
EURE-ET-LOIR

La Chambre d'agriculture d'Eure-et-Loir
Recrute **un(e) Assistant(e) en CDD**



Vous recherchez un environnement de travail stimulant et à dimension humaine dans une ambiance collaborative ? Rejoignez la Chambre d'agriculture d'Eure-et-Loir, établissement public à caractère administratif de 70 collaborateurs(rices), vous interviendrez sur le terrain auprès des agriculteurs, des salariés agricoles, des collectivités locales ou régionales.

Être à la Chambre d'agriculture d'Eure et Loir, c'est être auprès des agriculteurs euréliens pour les aider à relever au quotidien les enjeux des transitions agricoles.

LE POSTE

Le poste est à pourvoir au sein du service élevage et en lien avec le service Entreprises et Territoires.

Basé(e) à Miermaigne, sur l'antenne de la Chambre d'agriculture, vous accueillerez les visiteurs et apporterez votre appui aux collaborateurs sur différentes missions administratives.

VOS MISSIONS

- Assurer l'accueil physique et téléphonique,
- Suivi administratif : réception, traitement et réalisation de courriers,
- Gestion des rendez-vous : prise en charge des appels, prise des RDV, confirmation de RDV, constitution des dossiers,
- Tenue du fichier clients, mise à jour de la base de données (contrat, services réalisés ou programmés, facturation et suivi paiement, indicateurs),
- Contrôle de dossiers, suivi et mise à jour de tableaux de bords, reporting, collecte d'informations,
- Gestion des devis et facturation, relance clients,
- Appui à la réalisation de prestations auprès des exploitants (déclarations PAC, dossiers réglementaires...)

LE PROFIL

LES COMPETENCES

- BTS assistant(e) ou production animale
- Maîtrise de la suite Office notamment Excel
- Grande rigueur, bonne organisation, gestion de l'imprévu
- Votre aptitude pour le travail en équipe, esprit d'initiative et capacités relationnelles, relation client
- Votre bonne capacité d'organisation
- Permis B exigé.

Nos collaborateurs témoignent...



Découvrez nos métiers !



VOS CONDITIONS D'EMPLOI

Contrat à durée déterminée (CDD) 6 mois après période d'essai
(possibilité de prolongation)

Poste basé à Miermaigne

Rémunération selon convention collective des Chambres
d'agriculture et expérience.

POSTE A POUVOIR

Dès que possible.

VOUS SOUHAITEZ POSTULER ?

Adressez votre candidature avant le **23 février 2024**, à
l'attention de M. le Directeur général de la Chambre d'agriculture
d'Eure-et-Loir, en envoyant votre CV et lettre de motivation
manuscrite par mail à :

accueil@eure-et-loir.chambagri.fr

où

M. le Directeur Général de la Chambre d'agriculture d'Eure-et-Loir
10, rue Dieudonné Costes – CS 10399 – 28008 CHARTRES
Cedex

Nos collaborateurs témoignent...



Découvrez nos métiers !

