

*Envie d'un métier différent, au cœur du monde agricole ?
Un métier passionnant permettant votre épanouissement ?*

Rejoignez-nous !

Et si vous rejoigniez notre réseau ? La Chambre d'agriculture du Loiret est une entreprise à taille humaine, ancrée sur son territoire, avec une vision à 360° de l'agriculture. Nous apportons conseil, innovation et expertise auprès de 3 000 agriculteurs du département et des collectivités territoriales.

Notre objectif : accompagner les transitions et promouvoir l'agriculture Loirétaine.

Vos Missions

- ✔ **Gérer les appels clients** (téléphone et mail) pour répondre aux demandes, gérer les inscriptions.
- ✔ **Assurer le suivi et la gestion des dossiers formations** dans le respect de la Démarche Qualité (inscription, envoi de convocation, attestation de fin de formation, facturation en relation avec l'équipe).
- ✔ **Alimenter et suivre** nos différentes plateformes de financement.
- ✔ **Apporter le soutien administratif** aux responsables de stage pour obtenir des dossiers complets (feuille de présence, fiche intervenant, évaluation des stagiaires...)

Votre Profil

- ✔ Vous êtes titulaire d'un diplôme BTS OU DUT et motivé pour travailler pour notre centre de formation.
- ✔ Vous disposez d'une **1^{re} expérience** dans un organisme de formation ou un service formation.
- ✔ Vous manifestez une appétence pour les outils informatiques et digitaux et une connaissance du système Qualiopi serait un plus.
- ✔ Vous avez des connaissances sur les plateformes de financements de la formation professionnelle.

Vos Compétences

- ✔ **Sens du relationnel et du travail en équipe**
- ✔ Réactivité, polyvalence
- ✔ **Sens de l'écoute, de la relation client**
- ✔ **Autonomie**, bonne capacité d'organisation, maîtrise des délais
- ✔ **Fiabilité** dans la production des données

Votre structure d'accueil au cœur du Val de Loire



Emploi CDD de 7 mois (39h + 23 jours de RTT)

- Prise de fonction : **dès que possible à Orléans (45)**
- Permis B obligatoire si déplacement à réaliser (au moyen d'une flotte de véhicules partagés).
- Rémunération à partir de 23,5 K€/BRUT/ANNUEL, à débattre en référence à la convention collective régionale et de l'expérience.
- Participation mutuelle santé et prévoyance.
- Association du personnel

Candidature (lettre de motivation et cv) à adresser **avant le 15 février 2024** à :

Mme la Directrice de la Chambre d'agriculture du Loiret, 13 avenue des Droits de l'Homme – 45921 ORLEANS
CEDEX 9 ou par mail à direction.presidence@loiret.chambagri.fr